

RENCANA AKSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH KOTA PANGKALPINANG
TAHUN 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran				Program	Kegiatan	Indikator Output/Keluaran	Target	Uraian Kegiatan/ Aktivitas	Jadwal Pelaksanaan				Anggaran
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4						TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Terlaksananya Penataan ASN Sesuai dengan Standar Kompetensi	Persentase pejabat struktural yang sesuai dengan kompetensinya				78	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen RENSTRA/ RENJA BKPSDMD yang tersusun	1	Belanja ATK untuk pembuatan Dokumen, ceak Dokumen dan penggandaan dokumen	1				-
								Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen RKA BKPSDMD yang tersusun	1	Belanja ATK untuk pembuatan Dokumen, ceak Dokumen dan penggandaan dokumen	1				0
								Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA BKPSDMD yang tersusun	1	Belanja ATK untuk pembuatan Dokumen, ceak Dokumen dan penggandaan dokumen			1	1	6,675,000
								Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja (LKPJ, LKPJ AMJ, LPPD) yang tersusun	2	Belanja ATK untuk pembuatan Dokumen, ceak Dokumen dan penggandaan dokumen	2				0
								Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Jumlah dokumen laporan kinerja perangkat daerah yang tersusun (dokumen SPIP, LAKIP, dan RB)	3	Belanja ATK untuk pembuatan Dokumen, ceak Dokumen dan penggandaan dokumen	3				0

								Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								
								Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan	30	Pembayaran honorarium PNS dan Non PNS	35	35	35	30	3.019.733.734
								Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	Belanja ATK untuk pembuatan Dokumen, ceak Dokumen dan penggandaan dokumen	1				
								Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Semesteran SKPD	1	Belanja ATK untuk pembuatan Dokumen, ceak Dokumen dan penggandaan dokumen		1			
								Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah								
								Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah pegawai yang mengikuti Diklat sesuai tugas dan fungsi	5	Pendataan ASN yang akan mengikuti diklat Pim II, III, IV, Pengiriman ASN yang akan mengikuti diklat Pim II, III, IV			5		10.000.000

							Administrasi Umum Perangkat Daerah								
							Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	11	Belanja alat listrik dan elektronik (lampu 60 watt lampu 30 watt, lampu 18 watt, lampu 14 watt, lampu 8 watt, stop kontak, steker, kabel listrik, kabel jaringan komputer, terminal kabel, MCB listrik)	11		11	11	5.657.000
							Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	12	Belanja pengisian tabung gas dan tabung pemadaman kebakaran	12		12	12	2.940.000
							Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah jenis bahan logistik yang disediakan	4	Belanja alat tulis kantor, belanja makan minum harian pegawai (minum pegawai)	4	4	4	4	84.788.500
							Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	14	Belanja cetak (cetak kop surat BKPSDMD, kop surat sekretariat, kop surat walikota, kop surat walikota logo emas, lembar disposisi, kartu kendali surat masuk, kartu kendali surat keluar, amplop dinas kecil, amplop dinas ukuran folio, spanduk, buku agenda surat masuk dan buku agenda surat keluar) dan Belanja Penggandaan (Fotocopy surat dan lain-lain)	14		14	14	39.247.050
							Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi yang dilakukan	35	Belanja perjalanan dinas ke BKN Pusat, Men-PAN, Kemendagri, Kanreg dan lain-lain	6	7	7	15	328.811.000

							Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah								
							Pengadaan Aset Tetap Lainnya	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang disediakan	1	Jumlah arsip dinamis yang didata				1	78.166.000
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah								
							Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah aparatur internal BKPSDMD yang terlayani	46	Pembayaran biaya langganan telepon, listrik, internet/ hotspot dan biaya tv kabel	46	46	46	46	105.900.000
							Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki	26	Pembayaran biaya service AC, service komputer, service printer dan jasa service CCTV	26	26	26	26	16.037.000
							Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah aparatur internal BKPSDMD yang terlayani	46	Pembayaran honorarium PNS, belanja alat kebersihan dan materai	46	46	46	46	159.685.500
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								

							Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas/kendaraan dinas jabatan yang dipelihara	1	Belanja jasa service kendaraan, belanja penggantian suku cadang, belanja bahan bakar minyak, belanja pengurusan pajak kendaraan dan pembayaran biaya tenaga supir)	1	1	1	1	39.173.400
							Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	4	Belanja jasa service kendaraan, belanja penggantian suku cadang, belanja bahan bakar minyak dan belanja pengurusan pajak kendaraan)	4	4	4	4	58.400.000
							Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara	1	Pemeliharaan gedung kantor	1	1	1	1	21.498.400
						Program Kepegawaian Daerah	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN								
							Penyusunan rencana kebutuhan, jenis, dan jumlah jabatan untuk pelaksanaan pengadaan ASN	Jumlah ASN yang lulus sesuai dengan formasi yang diajukan	200	Melakukan penyusunan data kebutuhan pegawai Kota Pangkalpinang sesuai dengan formasi pegawai yang dibutuhkan			200	200	17.700.000
							Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah CASN yang diangkat menjadi ASN	387	Melakukan Kegiatan Pelantikan CASN menjadi ASN dan PPPK	165	165	165	387	15.260.000
							Koordinasi pelaksanaan administrasi pemberhentian	Jumlah SK pensiun yang diterbitkan	135	Pendataan ASN yang memasuki usia pensiun dan pengusulan penerbitan SK pensiun ASN			100	135	7.710.000

							Fasilitasi lembaga profesi ASN	Jumlah pelaksanaan perayaan HUT KORPRI	3	Belanja ATK, belanja cetak (cetak foto, baliho, spanduk, kartu KORPRI), belanja penggandaan (fotocopy surat dll), belanja makan minum kegiatan untuk pelaksanaan peringatan hari ulang tahun KORPRI	1		1	1	246,100,000
							Perumusan bahan kebijakan pengelolaan data dan informasi ASN	Jumlah data pelayanan kepegawaian yang dikelola dalam aplikasi SAPK dan e-smile	3000	Pengelolaan data pegawai yang ada dalam sistem aplikasi kepegawaian	3,000	3000	3000	3000	255,860,600
							Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah website yang dikelola dan dikembangkan	1	Belanja pemeliharaan dan pengembangan website			1	1	25,350,000
							Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah data kepegawaian yang dikelola	500	Pengelolaan data pegawai yang ada dalam sistem aplikasi kepegawaian			250	500	37,500,000
							Mutasi dan Promosi ASN								
							Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah PNS yang mengikuti seleksi mutasi dan seleksi jabatan pimpinan tinggi	25	Melakukan seleksi mutasi bila ada PNS yang mengajukan mutasi dan melakukan rapat Tim Panselda, penerimaan berkas, verifikasi berkas, melakukan uji kompetensi oleh tenaga terampil (administrator, Asesor dan psikolog)	20		20	25	263,120,000
							Pengelolaan kenaikan pangkat ASN	Jumlah SK pangkat ASN yang diterbitkan	600	Melakukan pengiriman surat ke OPD, penerimaan berkas usulan kenaikan pangkat ASN, memeriksa kelengkapan berkas, pengusulan kenaikan pangkat		600	600	600	94,260,000

								Pengelolaan kenaikan pangkat ASN	Jumlah SK pangkat ASN yang diterbitkan	600	Melakukan pengiriman surat ke OPD, penerimaan berkas usulan kenaikan pangkat ASN, memeriksa kelengkapan berkas, pengusulan kenaikan pangkat		600	600	600	94.260.000
								Pengelolaan promosi ASN	Jumlah pelaksanaan Pembinaan Karir PNS	8	Pelaksanaan rapat Baperjakat, belanja ATK, cetak SK dan fotocopy surat-surat serta mempersiapkan acara pelantikan		11	11	8	19.300.000
								Pengembangan Kompetensi ASN								
								Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Jumlah ASN yang mengikuti Sosialisasi, ujian dinas dan tambahan masa kerja untuk peningkatan kapasitas kinerja ASN	30	Pelaksanaan ujian dinas, dan pendataan ASN yang akan mendapat tambahan masa kerja untuk peningkatan kapasitas kinerja ASN			100	30	9.500.000
								Pengelolaan pendidikan lanjutan ASN	Jumlah ASN Pemkot Pangkalpinang yang menerima bantuan biaya tugas belajar	4	Pemberian bantuan biaya tugas belajar untuk ASN			10	4	104.000.000
								Fasilitasi Pengembangan karir dalam jabatan fungsional	Jumlah ASN yang diangkat dalam Jabatan Fungsional	30	Melakukan pendataan ASN dengan jabatan fungsional tertentu yang nantinya akan diterbitkan SK jabatan fungsionalnya			30	30	5.900.000
								Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur								
								Pelaksanaan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur	Jumlah ASN yang akan dinilai (IP ASN) dan dievaluasi kinerja aparatur	3050	Melakukan pendataan ASN yang dinilai dan dievaluasi			3050	3050	6.810.000

							Pengelolaan pemberian penghargaan bagi pegawai	Jumlah ASN yang menerima penghargaan	327	Melakukan pendataan ASN dengan masa kerja			200	327	8.830.000
							Pengelolaan penyelesaian pelanggaran disiplin ASN	Jumlah penyelesaian kasus ASN yang indisipliner	5	Melakukan pendataan ASN yang indisipliner, melakukan rapat-rapat, melakukan koordinasi dan konsultasi ke BKN Pusat/ kantor Regional BKN			5	5	1.875.000
							PENDIDIKAN DAN PELATIHAN								
						Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Pengembangan Kompetensi Teknis								

							Penyelenggaraan pengembangan kompetensi teknis umum, inti dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggara urusan Pemerintahan konkuren, Perangkat Daerah penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang mengikuti pengembangan, uji kompetensi teknis umum dan diklat teknis dan fungsi	50	Melaksanakan kegiatan uji kompetensi bagi pejabat pimpinan tinggi, pejabat administrator, camat dan belanja jasa kontribusi (biaya pengiriman PNS untuk mengikuti diklat)	100		100	50	147 600 000
							Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional								
							Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Jumlah ASN dan CASN yang mengikuti Pengembangan Kompetensi, Pendidikan Pelatihan kepemimpinan dan prajabatan	196	Melaksanakan kegiatan uji kompetensi bagi pejabat pimpinan tinggi, pejabat administrator, camat	150		150	196	1.176 911 000

Pangkalpinang, Oktober 2022

Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
KOTA PANGKALPINANG



NIP. 198502062008041001